



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 –4400- SALTA-
Tel. 4258689

ANEXO N° VII

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES

Tipo : Contratación Directa TMR	N° 04/2021	Ejercicio : 2021
Clase : etapa única nacional		
Modalidad:		
Expediente N° 23.104/2021		
Rubro Comercial: Bienes de consumo		
<u>Objeto de la Contratación:</u> Adquisición de útiles de librería para Secretaría Administrativa-Dirección de Patrimonio.-		
Lugar de Apertura: Dirección de Contrataciones y Compras – Edif. De Biblioteca – 2° piso – 4400 – Salta -	Fecha de Apertura: 27 de abril 2.021.- a las 11:00 hs.	

ESPECIFICACIONES

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANT.	UNID.	P.U	P.TOTAL
1	Cinta Adhesiva 48mm x 100 mts	3			
2	Cinta Adhesiva 15mm x 50 mts	2			
3	Corrector en cinta	6			
4	Resmas A4 caja x 10	1	caja		
5	Resaltador color rosa Faber Castell o similar	5			
6	Resaltador color verde Faber Castell o similar	5			
7	Resaltador color azul Faber Castell o similar	5			
8	Resaltador color amarillo Faber Castell o similar	5			
9	Resaltador color naranja Faber Castell o similar	5			
10	Marcador permanente - color negro - punta redonda - grosor del trazo: 2mm - 3 mm Uni Paint o similar	2			
11	Marcador permanente - color blanco - punta redonda - grosor del trazo: 2mm - 3 mm Uni Paint o similar	2			
12	Marcador permanente - color negro - punta redonda - grosor del trazo: 0,8mm - 1,2mm Uni Paint o similar	2			
13	Marcador permanente - color blanco - punta redonda - grosor del trazo: 0,8mm - 1,2mm Uni Paint o similar	2			
14	Notas adhesivas post-it 38mm x 50mm por 4 unidades	2	Paquetes		
15	Lápices negros HB Faber Castell o similar	12			
16	Lapiceras color azul Paper Mate o similar	10			
17	Lapiceras color negro Paper Mate o similar	10			
18	Lapiceras color roja Paper Mate o similar	10			
19	Lapiceras color verde Paper Mate o similar	10			
20	Clips nro 3 x 100 unidades	2	caja		



UNIVERSIDAD NACIONAL DE SALTA
DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS
Avda. Bolivia 5150 –4400- SALTA-
Tel. 4258689

21	Clips nro 6 x 100 unidades	1	caja		
22	Borrador de lápiz Faber Castell o similar	6			
23	Tinta para sellos color negro Trodat o similar	1			
24	Cuaderno tapa dura 50 hojas	2			
25	Carpetas plásticas A4	5			
26	Toner HP LaserJet 1320n	2			
27	Bandeja portapapel oficio, 3 pisos, deslizable, con sujetador tipo bisagra	6			
28	Hilo plástico para embalaje	1			
29	Tabla portablock acrílico A4	3			
30	Carpeta clasificadora fuelle 12 divisiones oficio	3			
31	Cartuchera simple de tela	3			
32	Aprieta sujeta papeles de metal 75 mm	10			
33	Pendrive 32 gb	2			
34	Pilas AA x 4 unidades Duracel o similar	1	paquete		
35	Batería Teléfono inalámbrico. Modelo: Gigaset AS18H Siemens o similar	2			
36	Webcam Cámara Web con micrófono integrado con reducción de ruidos, usb 2.0. Genuis o similar	2			
	TOTAL CON IVA INCLUIDO				

LIBRE DE FLETE

ADJUNTAR:

- * CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN EN EL SIPRO gestionado en www.comprar.gob.ar
- * CONSIGNAR N° DE CUIT
- * CONSIGNAR N° TELEFONICO
- *CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN DGR
- *CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN AFIP
- * CONSTANCIA REPSAL
- * DECLARACIÓN JURADA DE INTERESES DECRETO N° 202/2017 (Se acompaña formulario)

LA DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES Y COMPRAS VERIFICARÁ EL ESTADO DE LA FIRMA ANTE AFIP MEDIANTE CONSULTA A PROVEEDORES

MANTENIMIENTO DE OFERTA: 15(quince) días hábiles a partir de la fecha de apertura de las propuestas.

CONDICIONES DE PAGO: 05 (cinco) Días hábiles fecha factura conformada.

PLAZO DE ENTREGA: Inmediata a partir de la recepción fehaciente de la Orden de Compra.

LUGAR DE ENTREGA: Dirección de Patrimonio- Universidad Nacional de Salta Avda. Bolivia N° 5150.

.....

Firma y Sello del oferente